

Tekst jednolity

Statut Stowarzyszenia „Dolina Wełny „

§ 1

Postanowienia ogólne

Stowarzyszenie „Dolina Wełny”, zwane w dalszej części Statutu Stowarzyszeniem, działa na podstawie:

- ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach (Dz. U. Nr 79 z 2001 r., poz. 855 z późniejszymi zmianami),
- Ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, Rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wspierania rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005 str.1) oraz niniejszego statutu.

§ 2

Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Mieścisko. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar: Gminy Mieścisko; Miasta i Gminy Skoki; Miasta i Gminy Rogoźno; Gminy Wągrowiec; Miasta i Gminy Gołańcz; Gminy Wapno, Miasta i Gminy Janowiec Wlkp. Gminy Damasławek oraz Miasta Wągrowiec, co nie wyklucza współpracy z instytucjami i organizacjami zagranicznymi. Natomiast terenem działalności oświatowo-gospodarczej jest obszar kraju.

§ 3

Stowarzyszenie Dolina Wełny jest osobą prawną i podlega wpisowi do rejestru stowarzyszeń

§ 4

Stowarzyszenie Dolina Wełny może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub pokrewnym profilu działania. Decyzję o przystąpieniu do krajowych i międzynarodowych organizacji podejmuje Zarząd Stowarzyszenia uchwałą podjętą zwykłą większością głosów.

§ 5

Stowarzyszenie Dolina Wełny dla realizacji celów statutowych może prowadzić działalność gospodarczą i oświatową z której dochody przeznacza się na realizację celów statutowych Stowarzyszenia.

§ 6

Stowarzyszenie „Dolina Wełny” jest apolitycznym, dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem o celach nie zarobkowych działające jako Lokalna Grupa Działania (LGD) w rozumieniu przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich.

II.

Cele stowarzyszenia i ich realizacja

§ 7

Celem Stowarzyszenia Dolina Wełny jest prowadzenie działalności pożytku publicznego na rzecz ogółu społeczności w zakresie ekologii oraz rozwoju obszarów wiejskich przez:

- a. wspieranie działań chroniących środowisko naturalne (rekułtywacja gruntów zdegradowanych ekologicznie)
- b. bezpośrednie oddziaływanie na władze państwowe i administrację samorządową oraz inne podmioty w celu likwidacji bezpośrednich zagrożeń dla środowiska
- c. uczestnictwo w opiniowaniu inwestycji mogących ingerować w środowisko naturalne człowieka lub trwale je zmieniać
- d. działanie na rzecz swobodnego dostępu do informacji dotyczących problematyki ekologicznej
- e. propagowanie przedsięwzięć proekologicznych
- f. opracowanie Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) w rozumieniu przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich dla obszaru o którym mowa w par.2
- g. wspieranie działań na rzecz realizacji LSR dla obszaru o którym mowa w § 2
- h. promocja obszarów wiejskich na obszarze o którym mowa w § 2
- i. mobilizowanie ludności do aktywnego udziału w procesie rozwoju obszarów wiejskich położonych na terenie o którym mowa w § 2
- j. rozwój i promocja turystyki

§ 8

1. Cele swoje Stowarzyszenie realizuje poprzez:

- a) prowadzenie działalności informacyjno-promocyjnej i edukacyjno-szkoleniowej mającej za zadanie popularyzację problematyki ekologicznej
- b) realizację programów profilaktyki wyprzedzającej działania mające na celu zmianę naturalnego środowiska człowieka i programów promocji zdrowia
- c) prowadzenie warsztatów proekologicznych dla młodzieży szkolnej
- d) realizację programów mających na celu ochronę poziomu życia człowieka w zgodzie z przyrodą i propagowanie zdrowego stylu życia
- e) prezentowanie doświadczeń i wniosków wynikających z działań Stowarzyszenia wobec organów władzy państwowej, samorządowej oraz innych organów i instytucji.

- f) Podejmowanie współpracy z organami wymiaru sprawiedliwości w realizacji zadań statutowych.
 - g) Organizowanie konferencji sympozjów i seminariów promujących modelowe i nowatorskie programy w zakresie rozwiązywania problemów zanieczyszczenia środowiska
 - h) Prowadzenie banku informacji o zakresie potrzeb w ramach prowadzonej działalności statutowej.
 - i) Wykonywanie opracowań, analiz i ocen oraz udzielanie pomocy w związku z problemami technicznymi, prawnymi, finansowo-ekonomicznymi i organizacyjnymi związanymi ze statutową działalnością członków
 - j) Działalność popularnonaukową w zakresie nowych technologii i materiałów a także rozwiązań legislacyjnych i zagadnień ekonomicznych.
 - k) Ścisłą współpracę z organami władzy państwowej oraz organami jednostek samorządu terytorialnego w zakresie realizacji celów statutowych.
 - l) Stwarzanie warunków do współdziałania członków poprzez
 - kojarzenie podmiotów dla wspólnej realizacji przedsięwzięć
 - organizowanie wzajemnej promocji firm i ich produktów w nie konkurencyjnych aspektach działalności a także systemu wzajemnych upustów cenowych dla członków Stowarzyszenia
 - pomoc przy udzielaniu wzajemnych gwarancji finansowych
 - prowadzenie działalności zmierzającej do poprawy świadomości społecznej w kwestii konieczności i opłacalności podejmowania działań proekologicznych a w szczególności poprzez propagowanie działalności proekologicznej, prowadzenie szkoleń i konferencji oraz wydawanie i kolportaż własnych wydawnictw promocyjnych a także organizowanie i uczestnictwo w lokalnych krajowych i międzynarodowych wystawach, konkursach i innych imprezach.
 - udzielanie pomocy członkom Stowarzyszenia
 - współpracę z instytucjami, organizacjami i wydawnictwami o charakterach branżowych związanych z poszczególnymi zakresami działalności statutowej
 - wnioskowanie i opiniowanie nowych aktów prawnych lub ich nowelizacji w zakresach związanych z przedsięwzięciami proekologicznymi i działalnością w tym zakresie
 - prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowania projektów inwestycyjnych związanych z realizacją LSR
 - prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach PROW.
2. Prowadzenie działalności gospodarczej z której dochód służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między członków Stowarzyszenia.

3. Stowarzyszenie może również prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:

- a) prac badawczo rozwojowych w dziedzinie nauk biologicznych, środowiska naturalnego, nauk leśnych, rolniczych i weterynaryjnych.
- b) badań rynku i opinii publicznej
- c) doradztwa w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
- d) gospodarki ściekami, wywozu śmieci i odpadów, unieszkodliwianie odpadów, usług sanitarnych i pokrewnych oraz odprowadzania ścieków
- e) działalności ogrodów botanicznych i zoologicznych oraz naturalnych obszarów i obiektów chronionej przyrody.
- f) uprawy roślin przemysłowych i innych upraw zielonych
- g) produkcji wyrobów tartacznych, impregnacji drewna
- h) działalności usługowej związanej z uprawami rolnymi i zagospodarowaniem terenów zielonych
- i) gospodarki leśnej, szkółkarstwa oraz działalności usługowej związanej z leśnictwem
- j) produkcji nie oczyszczonych olejów i tłuszczów oraz produkcji rafinowanych olejów tłuszczowych.
- k) działalności wydawniczej, szkoleniowej, wydawania książek, wydawania gazet, czasopism i wydawnictw periodycznych, organizowania szkoleń, wydawania nagrań dźwiękowych, pozostałej działalności wydawniczej oraz drukowania gazet.
- l) gospodarki odpadami oraz recyklingu
- m) doradztwo w zakresie rolnictwa i leśnictwa,
- n) organizacji i przeprowadzania szkoleń w zakresie rolnictwa i leśnictwa.

4. Stowarzyszenie w celu osiągnięcia swoich celów może również prowadzić działalność nieodpłatną w zakresie:

- a) działalności samopomocowej,
- b) doradztwa w zakresie działalności statutowej w odniesieniu do osób ubogich i nieporadnych,
- c) utrzymywania łączności z innymi organizacjami mającymi na celu propagowanie kultury ekologicznej,
- d) współpracy z organami administracji rządowej i pozarządowej, organami jednostek samorządu terytorialnego, oraz instytucjami i organizacjami pozarządowymi,
- e) zwracania się do władz państwowych i samorządowych w sprawach członków Stowarzyszenia

5. Stowarzyszenie nie może prowadzić odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu działalności określonej w pkt.4

§ 9

1. Stowarzyszenie realizuje swoją działalność bazując na pracy społecznej członków. Dla obsługi administracyjnej Stowarzyszenia Zarząd może zatrudnić pracowników biura Stowarzyszenia określając jego organizację i zakres czynności.

2. Środki na realizację zadań Stowarzyszenie czerpie z działalności gospodarczej, korzysta z darowizn, kredytów, spadków, składek członkowskich oraz ofiarności publicznej.

III.

Członkowie

§ 10

Członkiem Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, osoba prawna i organizacje pozarządowe

§ 11

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na członków zwyczajnych, wspierających i nadzwyczajnych.

§ 12

1. Członkiem zwyczajnym może zostać każda osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych oraz osoba prawna, która złoży Zarządowi deklarację o przystąpieniu do Stowarzyszenia i zostanie przyjęta Uchwałą Zarządu.

2. Osoby prawne, osoby fizyczne oraz organizacje pozarządowe deklarujące pomoc w realizacji celów Stowarzyszenia, mogą być członkami wspierającymi. Przyjęcia w poczet członków wspierających, dokonuje Zarząd w formie uchwały na podstawie złożonej pisemnej deklaracji.

§ 13

1. Zarząd powiadamia zainteresowanego o przyjęciu lub doręcza w terminie 14 dni od dnia podjęcia uchwały o odmowie przyjęcia jej odpis wraz z uzasadnieniem. Od uchwały o odmowie przyjęcia służy zainteresowanemu odwołanie do Walnego Zebrania w terminie 30 dni od dnia doręczenia uchwały.

2. Członkostwo powstaje z dniem podjęcia przez Zarząd uchwały o przyjęciu na członka lub przez Walne Zebranie uchwały uwzględniającej odwołanie opisane w pkt. 1.

3. Członek wspierający działa przez swojego przedstawiciela na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa lub którego uprawnienie wynika z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

§ 14

1. Podmioty zainteresowane współpracą ze Stowarzyszeniem a zamieszkałe lub posiadające siedzibę poza obszarem działania Stowarzyszenia tak w kraju jak i poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej mogą uzyskać tytuł członka nadzwyczajnego.

2. Członkiem nadzwyczajnym może zostać każdy podmiot odpowiadający zapisom § 10, który złoży Zarządowi pisemną deklarację o przystąpieniu do Stowarzyszenia i zostanie przyjęty uchwałą Zarządu na podstawie rekomendacji dwóch członków Stowarzyszenia.

3. Członkostwo powstaje z dniem podjęcia przez Zarząd uchwały o przyjęciu, a w przypadku odwołania się od negatywnej decyzji Zarządu, członkostwo powstaje z dniem podjęcia przez Walne Zebranie Członków uchwały o przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia.

§ 15

Członkostwo ustaje w przypadku skreślenia z listy członków lub wykluczenia ze stowarzyszenia.

§ 16

1. Skreślenie z listy członków następuje na skutek:

- śmierci członka
- złożenia przez członka Zarządowi pisemnego oświadczenia o wystąpieniu ze Stowarzyszenia

2. Skreślenia z listy członków dokonuje Zarząd, ze skutkiem od dnia śmierci członka lub złożenia oświadczenia o wystąpieniu.

§ 17

1. Wykluczenie ze Stowarzyszenia następuje w przypadku:

- nieopłacenia składek członkowskich, przez okres co najmniej pół roku, chyba że przed jego upływem członek usprawiedliwi zwłokę.
 - nieprzestrzegania przez członka postanowień statutu lub uchwał władz Stowarzyszenia
 - podejmowanie przez członka działań sprzecznych z celami Stowarzyszenia

2. Uchwałę o wykluczeniu członka podejmuje Zarząd. Odpis uchwały o wykluczeniu wraz z uzasadnieniem Zarząd doręcza zainteresowanemu w terminie 14 dni od daty jej podjęcia. Od uchwały o wykluczeniu służy zainteresowanemu odwołanie do Walnego Zebrania.

3. Członek wykluczony ze Stowarzyszenia może do niego ponownie przystąpić po upływie dwóch lat od daty uprawomocnienia się uchwały i ustaniu przesłanek w przedmiocie wykluczenia.

§ 18

Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo:

1. Uczestniczyć w pracach i działalności Stowarzyszenia
2. Wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia
3. Poddawać ocenie działalność Stowarzyszenia i jego organów
4. Korzystać ze wszystkich uprawnień wynikających z przynależności do Stowarzyszenia
5. Brać udział na zasadach określonych przez organizatorów w konferencjach, szkoleniach i innych formach działalności Stowarzyszenia.

§ 19

Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają obowiązek:

1. Przestrzegać zapisów statutu i uchwał władz
2. Brać udział w pracach Stowarzyszenia i realizować jego cele
3. Troszczyć się o dobro i rozwój Stowarzyszenia.
4. Regularnie opłacać składki członkowskie.

§ 20

Postanowienia ustępów 1,2,3, i 4 w § 19 stosuje się odpowiednio do członków nadzwyczajnych i wspierających z wyłączeniem czynnego i biernego prawa wyborczego.

IV.

Organy Stowarzyszenia

§ 21

1. Organami Stowarzyszenia są:

- a) Walne Zebranie,
- b) Zarząd,
- c) Komisja Rewizyjna,
- d) Rada Stowarzyszenia

2. Jeżeli ilość członków Stowarzyszenia przekroczy liczbę 100, Walne Zebranie zostaje zastąpione przez Zebranie Delegatów, któremu przysługują kompetencje Walnego Zebranie. Na każdym trzech członków jest wybierany, na roczną kadencję, jeden delegat. Regulamin wyboru delegatów określi Zarząd.

3. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady trwają 3 lata.

4. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu, Rady i członka Komisji Rewizyjnej. Członkami Zarządu, Rady oraz Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby będące w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.

5. W wypadku ustąpienia w toku kadencji, z jakichkolwiek przyczyn, 2 członków Zarządu lub 1 członka Komisji Rewizyjnej, uzupełnienie składów może nastąpić w drodze kooptacji na podstawie wniosków: odpowiednio Prezesa Zarządu lub Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej. Kooptacja następuje na podstawie podjętej Uchwały Zarządu lub Uchwały Komisji Rewizyjnej. W tym trybie można maksymalnie uzupełniać do 2 członków Zarządu lub 1 członka Komisji Rewizyjnej. W pozostałych przypadkach obowiązują wybory uzupełniające.

6. W wypadku ustąpienia w toku kadencji, z jakichkolwiek przyczyn, Prezesa Zarządu Stowarzyszenia, Przewodniczącego Rady lub co najmniej 2 członków Komisji Rewizyjnej,

Zarząd w terminie 2 miesięcy od daty ustąpienia, zwoła Nadzwyczajne Walne Zebranie Wyborcze. Kadencja dotychczasowych władz, Zarządu Stowarzyszenia, Rady i Komisji Rewizyjnej, ulega odpowiednio skróceniu.

7. W wypadku ustąpienia w toku kadencji, z jakichkolwiek przyczyn, od 1-5 członków Rady uzupełnienie składu może nastąpić w drodze kooptacji na podstawie wniosku Przewodniczącego Rady, potwierdzonego uchwałą Zarządu.
W pozostałych przypadkach obowiązują wybory uzupełniające.

§ 22

1. Zwyczajne Walne Zebrania członków są zwoływane przez Zarząd na podstawie uchwały Zarządu:

- a. Wyborcze, co 3 lata z uwzględnieniem §.21 pkt. 5 i 6 statutu,
- b. Sprawozdawcze - po upływie każdego roku, w I kwartale następnego roku kalendarzowego.

2. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej wybierani są przez Walne Zebranie w głosowaniu tajnym, chyba, że więcej niż połowa członków biorących udział w Walnym Zebraniu opowie się za wyborami w głosowaniu jawnym.

3. Podczas każdego Sprawozdawczego Walnego Zebrania udziela się absolutorium, zwykłą większością głosów. W wypadku nie udzielenia absolutorium Komisja Rewizyjna w terminie 2 miesięcy zwołuje Walne Zebranie Wyborcze.

§ 23

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie członków zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy oraz w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku przez:

- a. Komisję Rewizyjną
- b. Jedną piątą liczby członków Stowarzyszenia (z uwzględnieniem postanowień § 21 pkt.2 statutu)

2. Jeżeli Zarząd nie zwoła Nadzwyczajnego Walnego Zebrania w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku może ono być zwołane przez Komisję Rewizyjną.

§ 24

1. O terminie i miejscu Walnego Zebrania Zarząd Stowarzyszenia zawiadamia członków pisemnie listem poleconym. lub w inny skuteczny sposób (drogą elektroniczną) na 2 tygodnie przed jego terminem. Zawiadomienie musi zawierać proponowany porządek obrad.

2. W przypadku Nadzwyczajnego Walnego Zebrania zwołanego na wniosek Komisji Rewizyjnej lub członków porządek obrad musi zawierać punkty wskazane we wniosku.

3. Proponowany porządek obrad Walnego Zebrania może zostać zmieniony lub rozszerzony przez uczestników Walnego Zebrania. Zasada ta nie dotyczy Nadzwyczajnego Walnego

4. Aby Walne i Nadzwyczajne Walne Zebranie członków było władne do podejmowania uchwał musi w nim uczestniczyć co najmniej $\frac{1}{4}$ ogółu członków
5. W przypadku zmian w statucie i decyzji o rozwiązaniu Stowarzyszenia obecnych musi być połowa członków Stowarzyszenia.
6. Uchwały Walnego i Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów, oprócz uchwał opisanych w § 24 pkt.7
7. Uchwały w sprawie zmian w statucie oraz rozwiązaniu Stowarzyszenia mogą być podjęte tylko wtedy gdy opowie się za nimi $\frac{2}{3}$ członków obecnych na Zebraniu.
8. Z zastrzeżeniem przewidzianym w § 22 pkt.2 uchwały są podejmowane w głosowaniu jawnym.

§ 25

Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

1. Określenie głównych kierunków działania Stowarzyszenia
2. Rozpatrywanie odwołań i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej oraz udzielaniu Zarządowi absolutorium za okres objęty sprawozdaniem.
3. Wybór składu Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia
4. Rozstrzyganie odwołań od uchwał o odmowie przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia w wypadkach przewidzianych w §.13 ust.2 i §.14 ust.3
5. Rozstrzyganie odwołań od uchwał o wykluczeniu członka Stowarzyszenia w wypadku przewidzianym w §.17 ust.2
6. Określanie wysokości składki członkowskiej
7. Decydowanie o podjęciu działalności gospodarczej
8. Uchwalanie zmian w statucie
9. Podjęcie uchwały w przedmiocie rozwiązania Stowarzyszenia
10. Decydowanie o innych sprawach Stowarzyszenia dla których statut nie ustala właściwości innych władz Stowarzyszenia.

§ 26

1. Walne zebranie może powołać Radę Programową jako organ opiniodawczy Stowarzyszenia określając jej skład ilościowy i regulamin.
2. Członkami Rady Programowej mogą być również osoby nie będące członkami Stowarzyszenia za wyjątkiem sekretarza Rady którego powołuje Zarząd stowarzyszenia.
3. Rada Programowa wybiera ze swego składu Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
4. Do zadań Rady Programowej należy:
 - 1) Opiniowanie projektów programu działania Stowarzyszenia
 - 2) Konsultowanie wniosków i opinii Zarządu do instytucji stanowiących i organizacji
 - 3) Wypowiadanie się w innych sprawach należących do zakresu zadań Stowarzyszenia przedłożonych przez członków, Zarząd lub Komisję Rewizyjną

§ 27

1. Walne Zebranie może powołać Komisję Szkoleń, dla usprawnienia pracy Stowarzyszenia w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej oraz organizacji i przeprowadzaniu szkoleń.
2. Dla usprawnienia pracy Stowarzyszenia Walne Zebranie może powołać także inne komisje branżowe.
3. Członkami Komisji mogą być wyłącznie członkowie Stowarzyszenia
4. Komisja określa jej regulamin oraz wybiera ze swego składu Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego

§28 uchylony

§ 29 uchylony

§ 30

1. W skład Zarządu wchodzi:

- Prezes
- Wiceprezes
- Skarbnik
- Sekretarz
- Członek Zarządu

2. Wyboru Prezesa Zarządu dokonuje Walne lub Nadzwyczajne Zebranie Członków Stowarzyszenia spośród kandydatów – członków Stowarzyszenia, którzy wyrazili zgodę na kandydowanie.

3. Wyboru pozostałych członków Zarządu z podziałem na funkcje dokonuje Walne lub Nadzwyczajne Zebranie Członków Stowarzyszenia na wniosek Prezesa Zarządu lub członka Stowarzyszenia, spośród członków Stowarzyszenia, którzy wyrazili zgodę na kandydowanie.

§ 31

Do kompetencji Zarządu należy:

1. Kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia
2. Wykonywanie uchwał Walnego Zebrania
3. Uchwalenie regulaminu Zarządu
4. Przyjmowanie i wykreślanie z listy członków
5. Uchwalanie preliminarza budżetowego Stowarzyszenia
6. Zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia
7. Prowadzenie działalności gospodarczej
8. Reprezentowanie stowarzyszenia na zewnątrz
9. Podejmowanie uchwał w sprawie zatrudniania i zwalniania pracowników
10. Prowadzenie rejestru członków Stowarzyszenia
11. Wykonywanie innych zadań przewidzianych w statucie

12. Opracowanie Lokalnej Strategii Rozwoju
13. Przygotowanie projektów do realizacji, które zostaną objęte wnioskiem o dofinansowanie na podstawie przepisów SPO
14. Powołanie biura organizacyjnego Stowarzyszenie i ustalenie jego regulaminu

§ 32

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż co 3 miesiące
2. Zasady zwoływania posiedzeń oraz podział pracy w Zarządzie określa regulamin Zarządu
3. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 3/5 członków. W razie równego podziału głosów decyduje głos Prezesa

§ 32a

Biuro Organizacyjne Stowarzyszenia jest jednostką administracyjną Stowarzyszenia podległą Zarządowi i kieruje pracami organizacyjnymi, przygotowawczymi oraz monitorującymi wykonanie operacji. zatwierdzonymi do wykonania przez Radę.

§ 33

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.
2. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) Kontrola przynajmniej raz w roku gospodarki finansowej Stowarzyszenia
 - 2) Kontrola przynajmniej raz w roku stanu majątku oraz sposobów zarządzania tym majątkiem przez Zarząd
 - 3) Kontrola przestrzegania statutu i wykonywania uchwał Walnego Zebrania przez Zarząd
 - 4) Przedkładanie Walnemu Zebraniu sprawozdania oraz wniosków w sprawach udzielenia absolutorium Zarządowi
 - 5) Zwoływania Zarządu celem omówienia uwag, wniosków i zaleceń wynikających z przeprowadzonej kontroli. Posiedzenie Zarządu winno się odbyć w terminie 10 dni od daty złożenia wniosku przez Komisję Rewizyjną
 - 6) Wykonywanie innych czynności przewidzianych w niniejszym statucie
 - 7) Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością 2/3 głosów jej składu.

§ 34

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków i wybiera ze swego składu Przewodniczącego

Wiceprzewodniczącego i Sekretarza

2. Zasady zwoływania posiedzeń Komisji oraz sposób wykonywania przez nią czynności kontrolnych określa regulamin Komisji

§ 34a

Walne Zebranie członków Stowarzyszenia wybiera Radę Stowarzyszenia

1. Rada składa się z 17-21 członków w tym Przewodniczącego i Zastępcy przewodniczącego.
2. W skład Rady wchodzi po 1 przedstawicielu jednostki organizacyjnej samorządu będącego członkiem Stowarzyszenia
3. Rada w co najmniej 50 % składa się z podmiotów, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich – czyli partnerów gospodarczych i społecznych oraz innych podmiotów reprezentujących społeczeństwo obywatelskie, organizacje pozarządowe, w tym organizacje zajmujące się zagadnieniami z zakresu środowiska naturalnego oraz podmiotami odpowiedzialnymi za promowanie równości mężczyzn i kobiet – wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie.
4. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.
5. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący lub Zastępca
6. Do kompetencji Rady należy:
 - 1) wybór operacji, które mają być realizowane w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR)
 - 2) ustalenie kolejności operacji.
7. Uchwały Rady dokonujące wyboru operacji oraz ustalania kolejności ich realizacji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności 3/5 składu Rady.
8. Rada pracuje na podstawie przyjętego regulaminu zatwierdzonego przez Walne zgromadzenie Członków.
9. Na wniosek Zarządu Przewodniczący Rady zobowiązany jest do zwołania posiedzenia Rady w terminie jednego tygodnia.
10. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek:
 - 1) śmierci członka Rady,
 - 2) pisemnej rezygnacji z członkostwa w Radzie,
 - 3) odwołania członka Rady przez Walne Zebranie Członków.

V.

Majątek i fundusze

§ 35

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:

- a) Składki członkowskie i świadczenia finansowe i rzeczowe członków wspierających
- b) Dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Stowarzyszenia
- c) Dotacje celowe
- d) Wpływy z działalności statutowej,
- e) darowizny, spadki i zapisy.

2. Środki pieniężne niezależnie od źródeł ich pochodzenia mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Stowarzyszenia. Wpłaty gotówkowe winny być przy uwzględnianiu bieżących potrzeb jak najszybciej przekazane na to konto.

3. Składki członkowskie powinny być wpłacone do końca II kwartału każdego roku.

4. Nowo przyjęci członkowie Stowarzyszenia opłacają składki członkowskie w ciągu miesiąca od daty zawiadomienie o przyjęciu w poczet członków.

5. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami

§ 36

Zabrania się

1. Udzielania pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do członków jego organów statutowych, pracowników oraz osób z którymi pracownicy lub członkowie władz pozostają w stosunku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej w linii bocznej do drugiego stopnia albo związani są z tytułu przysposobienia, kurateli lub opieki, zwanych dalej bliskimi

2. Nieodpłatnego lub preferencyjnego przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów statutowych lub pracowników oraz osób im bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich

3. Wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów statutowych lub pracowników oraz osób im bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że wykorzystanie to bezpośrednio wynika z celów statutowych Stowarzyszenia

4. Zakupu na szczególnych zasadach towarów i usług od podmiotów w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia członkowie jego organów statutowych lub pracownicy oraz ich osoby bliskie

§ 37

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia uprawniony jest Prezes jednoosobowo.

2. Do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia uprawnieni są Prezes i

Skarbnik łącznie.

VI.

Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 38

1. Zmiana statutu oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie następuje w trybie określonym w par.24 pkt. 5 i 7
2. Zmiana statutu oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem Walnego Zebrania wyłącznie wtedy gdy sprawy te zostały umieszczone w proponowanym porządku obrad Do zawiadomienia członków określonego w §.24 ust.1 należy załączyć projekty stosownych uchwał.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku stowarzyszenia.
4. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia nie uregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach .